

W dbałości o wzajemne relacje i transparentność zawieranych transakcji prosimy o zapoznanie się z poniższymi warunkami. Liczymy na owocną współpracę.

Ogólne Warunki Sprzedaży i Dostaw

§ 1. Postanowienia ogólne

Ilekcroć w poniższych postanowieniach mowa jest o:

- a) **Dostawcy** – jest nim „OKPOL Sp. z o.o.” z siedzibą w Skarbmierzu – Osiedle, ul. Topolowa 24, 49-318 Skarbmierz
- b) **Odbiorcy** – jest nim podmiot, będący przedsiębiorcą w rozumieniu 43¹kc, zamawiający towar u Dostawcy
- c) **Towarze** – należy przez to rozumieć:
 - **wyroby gotowe:** znajdujące się w aktualnej ofercie handlowej Dostawcy
 - **wyroby niestandardowe:** znajdujące się w aktualnej ofercie handlowej Dostawcy, a których wykonania podjął się Dostawca w ramach indywidualnych ustaleń, w oparciu o zlecenie do ich wykonania i dostawy
- d) **Cenie sprzedaży** – wartość netto Towarów, wskazana w aktualnie obowiązującym cenniku lub w indywidualnej wycenie dokonanej przez Dostawcę
- e) **Zamówieniu** - oznacza zlecenie wykonania i sprzedaży/dostawy Towarów, złożone u Dostawcy przez Odbiorcę
- f) **Umowie** – należy przez to rozumieć umowę sprzedaży/dostawy zawartą pomiędzy Dostawcą a Odbiorcą w oparciu o postanowienia „Ogólnych Warunków Sprzedaży i Dostaw” (dalej zwanymi OWSiD).
 - OWSiD obowiązują w odniesieniu do wszystkich umów sprzedaży/dostawy Towarów, o ile Dostawca nie określił indywidualnych warunków sprzedaży/dostawy dla Odbiorcy.
 - OWSiD stanowią integralną część zamówienia złożonego przez Odbiorcę, a także integralną część Umowy i obowiązują przez cały okres trwania współpracy pomiędzy stronami.
 - Treść OWSiD dostępna jest na stronie internetowej Dostawcy i stanowi integralną część realizacji zamówień Odbiorcy (z wykluczeniem indywidualnych umów współpracy pomiędzy Dostawcą, a Odbiorcą).
 - Złożenie zamówienia oznacza akceptację niniejszych OWSiD i jest równoznaczne ze złożeniem oświadczenia o zapoznaniu się z ich treścią.
 - Jeżeli Odbiorca pozostaje w stałych stosunkach handlowych z Dostawcą, przyjęcie przez niego OWSiD przy jednym zamówieniu uważa się za ich akceptację dla wszystkich pozostałych zamówień i umów.
 - Katalogi, foldery, cenniki, formularze zamówień, dokumenty techniczne oraz inne materiały reklamowe i handlowe dotyczące Towarów oferowanych przez Dostawcę, mają charakter wyłącznie informacyjny i nie stanowią oferty w rozumieniu polskiego Kodeksu Cywilnego.

§ 2. Zamówienia

1. Dostawa następuje na podstawie złożonego zamówienia i potwierdzenia jego przyjęcia przez Dostawcę.
2. Zamówienia składa się w formie pisemnej, w tym także pocztą elektroniczną na adres: zamowienia@okpol.pl lub faksem na numer + 48 77 411 57 34. Ponadto zamówienia mogą być składane za pośrednictwem poczty elektronicznej bezpośrednio u Doradców Techniczno – Handlowych Dostawcy.
3. Ustne lub telefoniczne ustalenia mają moc wiążącą w chwili ich wyraźnego pisemnego potwierdzenia przez Dostawcę, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Składając zamówienie Odbiorca potwierdza swoją zdolność płatniczą i kredytową.
5. Dostarczenie wszystkich niezbędnych informacji służących poprawnej realizacji zamówienia, w szczególności: ilości, asortymentu, kolorystyki, dokładnej nazwy i adresu Odbiorcy oraz miejsca dostawy leży po stronie Odbiorcy.
6. Dostawca zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Odbiorcy o dodatkowe informacje dotyczące zamówienia, względnie o wyjaśnienie informacji zawartych w zamówieniu.
7. Zamówienia Odbiorcy wymagają pisemnego potwierdzenia jego przyjęcia przez Dostawcę. O ile zamówienie nie wymaga dodatkowych ustaleń pomiędzy Stronami, potwierdzenie jego przyjęcia wysyłane jest za pośrednictwem faksu lub poczty

elektronicznej, w ciągu 24 godzin roboczych (od momentu wptynięcia zamówienia).

8. Dostawca zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zamówienia bez konieczności podawania przyczyny. Odbiorcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
9. W ciągu 1 dnia roboczego od dnia złożenia zamówienia, jednak nie później niż do dnia otrzymania przez Odbiorcę potwierdzenia przyjęcia zamówienia, Odbiorca może z zachowaniem formy pisemnej:
 - a) odwołać zamówienie, pod warunkiem, iż Dostawca nie poniósł już kosztów związanych z realizacją zamówienia, w szczególności dotyczy to zamówień na Towary niestandardowe,
 - b) wprowadzić korektę z dokładnym opisem żądanych zmian.
10. Zgłoszenie korekty z naruszeniem terminu określonego w ust. 9 powyżej, jest nieskuteczne i obliguje Odbiorcę do zapłaty całej należności za Towar wyprodukowany zgodnie z potwierdzeniem zamówienia.
11. W przypadku odmowy przyjęcia zamówienia przez Dostawcę bądź jego odwołania przez Odbiorcę zgodnie z ust.9 powyżej, Umowa nie zostaje zawarta.
12. Zawarcie Umowy sprzedaży/dostawy następuje z chwilą otrzymania przez Odbiorcę potwierdzenia od Dostawcy przyjęcia zamówienia do realizacji, nie później jednak niż z chwilą realizacji dostawy.
13. Odbiorca przyjmuje do wiadomości, że Dostawca może uzależnić realizację dostawy od wcześniejszego uregulowania przez Odbiorcę wszelkich ewentualnych zaległości płatniczych wobec Dostawcy, w tym wynikających z udzielonego limitu kupieckiego oraz dokonania wymaganych przez Dostawcę przedpłat.

§ 3. Ceny, regulowanie płatności

1. Ceny Towarów obowiązują w wysokości wskazanej w potwierdzeniu przyjęcia zamówienia.
2. Wszelkie rabaty, upusty, bonifikaty itp. udzielane przez Dostawcę wymagają indywidualnych ustaleń na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W przypadku braku zapłaty w terminie Odbiorca popada w opóźnienie, bez konieczności wykazywania innych przestanków. Od dnia popadnięcia w opóźnienie Dostawca uprawniony jest do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
4. Cena Towaru standardowego określona jest w aktualnym cenniku wyrobów Dostawcy dostępny na stronie internetowej www.okpol.pl.
5. Cenę towaru niestandardowego ustala się na podstawie indywidualnej wyceny, przy czym:
 - a) Podane w cenniku ceny są cenami jednostkowymi towarów o określonych wymiarach, sztukach, metrach bieżących, parach lub kompletach.
 - b) W szczególnych przypadkach istnieje możliwość sporządzenia indywidualnej wyceny. Czas sporządzenia indywidualnej wyceny wynosi 48 godzin w dni robocze w przypadku złożenia zapytania do godz. 13:00 i 72 godziny w przypadku złożenia zamówienia po godz. 13:00.
 - c) Ceny indywidualne nie mogą być ustalane przez porównywanie poszczególnych pozycji i poszczególnych składników.
 - d) Do wyliczenia wartości zamówienia należy od ceny cennikowej odjąć rabat przyznany Odbiorcy przez Dostawcę w Warunkach Handlowych.
 - e) O ile strony nie ustaliły inaczej, przy spełnieniu minimum logistycznego (ustalonego indywidualnie w Warunkach Handlowych) w cenę zamówienia wliczony jest koszt transportu towaru do miejsca ustalonego przez strony.
 - f) Przez „minimum logistyczne”, zgodne z Warunkami Handlowymi, należy rozumieć produkty danej grupy asortymentowej z jednorodną datą dostawy występujące w określonej ilości.
6. Wiążące są terminy płatności zamieszczone na fakturze sprzedaży. Na wymagalność nie ma wpływu fakt zgłoszenia Dostawcy przez Odbiorcę ewentualnych wad Towarów objętych danym zamówieniem.
7. Zapłata powinna nastąpić niezależnie od przysługującego Odbiorcy prawa do zawiadomienia o wadach. Odbiorcy nie przysługuje prawo do skorzystania z prawa potrącenia swoich wierzytelności z wierzytelnościami Dostawcy, chyba że roszczenia te zostały przez Dostawcę uznane, względnie prawomocnie zasądzone.
8. Jeżeli Odbiorca zalega z zapłatą jednej lub kilku należności, bez względu na wysokość zaległości, Dostawca może opóźnić realizację i dostawę kolejnych dostaw bądź zażądać zabezpieczenia należności.

§ 4. Warunki i termin dostawy

1. Terminem dostawy jest termin wskazany przez Dostawcę w potwierdzeniu przyjęcia zamówienia.
2. Termin dostawy ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania przeszkody zaistniałej na skutek okoliczności niezależnych od Dostawcy, w szczególności nieterminowej dostawy materiałów potrzebnych do realizacji zamówienia przez kontrahenta Dostawcy, zdarzenia siły wyższej, nieprzewidywalnych zakłóceń w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa Dostawcy spowodowanych w szczególności przez ogień, wodę, awarie urządzeń produkcyjnych i maszyn, opóźnień transportowych i celnych, szkód transportowych, w tym blokad dróg i ograniczeń czasowych w ruchu drogowym transportu ciężarowego, niedoborów energii elektrycznej.
3. Niedotrzymanie terminu dostawy przez Dostawcę z wyżej wymienionych przyczyn powoduje, że Odbiorcy nie przysługują żadne roszczenia o naprawienie szkody wynikłej z tytułu niewykonania lub nieterminowego wykonania zamówienia lub/i Umowy.
4. Warunki dostawy, w odniesieniu do kosztów i ryzyk są warunkami EXW. Transport i ubezpieczenie w transporcie odbywa się na koszt Odbiorcy.
5. W przypadku braku odmiennych wyraźnych pisemnych uzgodnień, ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru przechodzi na Odbiorcę z chwilą załadunku towaru na środek transportu podstawiony przez Odbiorcę (lub wynajętego przez niego przewoźnika) w zakładzie Dostawcy w Skarbimierzu - Osiedle. W przypadku, gdy Towar ma być dostarczony przez Dostawcę do uzgodnionego miejsca przeznaczenia wskazanego w zamówieniu, przejście powyższego ryzyka następuje z chwilą wydania towaru spedytorowi, przewoźnikowi, innemu podmiotowi dokonującemu transportu Towaru. W przypadku opóźnienia się odbioru / wysyłki Towaru z przyczyn leżących po stronie Odbiorcy, przejście ryzyka przypadkowej utraty lub uszkodzenia Towaru na Odbiorcę następuje z chwilą zgłoszenia Odbiorcy gotowości Towaru do wysyłki.
6. W przypadku gdy dostarczone Towary uległy uszkodzeniu podczas transportu, a przesyłka w momencie jej otrzymania zawiera oznaki uszkodzenia lub otwierania, warunkiem przyjęcia roszczeń Odbiorcy jest odnotowanie przez niego tego faktu na liście przewozowym lub w formie odrębnej notatki i potwierdzenie tego faktu przez kuriera firmy spedycyjnej doręczającej przesyłkę.
7. Odbiorca zobowiązany jest odebrać zamówione Towary w miejscu i terminie uzgodnionym przez Strony. Informacje te zawarte są w zaakceptowanym uprzednio potwierdzeniu przyjęcia zamówienia.
8. W przypadku zaistnienia opóźnienia w odbiorze towaru wynikającego z winy Odbiorcy, może on zostać obciążony kosztami magazynowania, ustalonymi według średnich cen rynkowych,
9. Pokrycie kosztów magazynowania, o których mowa w pkt.8, nie wyklucza możliwości dochodzenia innych przysługujących Dostawcy praw tj. zwrotu dodatkowych kosztów przechowywania, przeładunku i transportu. Koszty te nie pokrywają innych opłat czy odszkodowań, którymi Odbiorca może zostać obciążony wskutek zaniedbania w odbiorze Towaru.
10. W wypadku gdy strony uzgodnią, że dostawa odbędzie się na koszt Dostawcy, Towary ubezpieczone będą jedynie na wyraźne żądanie Odbiorcy i na jego koszt.
11. Dostawca może dowolnie, z zachowaniem należytej staranności dokonać wyboru przewoźnika i warunków transportu, zgodnie z potwierdzeniem przyjęcia zamówienia.
12. Odbiorca jest zobowiązany zapewnić wszelkie niezbędne środki umożliwiające sprawny rozładunek transportu.
13. W przypadku dostaw realizowanych przez Dostawcę, Odbiorca będzie zobowiązany do dokonania na własny koszt rozładunku Towarów z pojazdu podstawionego przez Dostawcę. Odbiorca ponosić będzie również odpowiedzialność za ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Towarów w procesie ich rozładunku.

§ 5. Opakowania

1. Palety, skrzynie, stojaki i wszystkie inne urządzenia dystrybucyjne, o ile nie zastrzeżono inaczej w Warunkach Handlowych, są własnością Dostawcy i muszą być zwrócone Dostawcy.
2. Odbiorca zobowiązany jest do zwrotu urządzeń określonych w ust.1 nie później niż w terminie 7 dni od daty dostawy.
3. W przypadku przekroczenia powyższego terminu Odbiorca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 5% wartości netto niezwróconych urządzeń dystrybucyjnych za każdy dzień opóźnienia.

4. Po upływie 20 dni od terminu określonego w ust.3 lub w razie uchylania się od obowiązku zwrotu urządzeń dystrybucyjnych, Odbiorca zostanie obciążony ich wartością włącznie z karą umowną za opóźnienie określone w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Powyższych zapisów nie stosujemy w przypadku jednorazowych palet niezwrotnych.

§ 6. Warunki płatności

1. Sprzedaż Towarów może być realizowana za przedpłatą (na podstawie faktury pro forma lub innego dokumentu o podobnym charakterze) lub z odroczonym terminem płatności (w tym przypadku termin zapłaty określany jest w dniach i liczony od daty wystawienia faktury VAT).
2. Odbiorca staje się właścicielem Towarów po uiszczeniu całości należności za Towary, chyba że zaznaczone zostaną odmienne warunki w zamówieniu lub/i umowie bądź na fakturze VAT.
3. W przypadku opóźnienia się Odbiorcy z zapłatą za dostarczone Towary, jest on zobowiązany do uiszczenia odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych naliczanych od dnia następnego po dacie wymagalności do dnia wpływu zaległości na rachunek bankowy Dostawcy.
4. Jeżeli Odbiorca popadł w opóźnienie z płatnościami należnymi na podstawie więcej niż jednej faktury, Dostawca ma prawo zaliczenia jakiegokolwiek zapłaty dokonanej przez Kupującego z tytułu jakiegokolwiek faktury w pierwszej kolejności na poczet odsetek za opóźnienie, a następnie należności najdawniej wymagalnych.
5. W przypadku odmowy odbioru Towaru przez Odbiorcę, gdy zamówienie zostało już wykonane przez Dostawcę w całości, Dostawca będzie miał prawo obciążyć Odbiorcę pełną należnością za Towar objęty zamówieniem stawiając jednocześnie ten Towar do dyspozycji Odbiorcy. W takiej sytuacji dostawę Towaru przez Dostawcę uważa się za zrealizowaną zgodnie z umową zawartą między stronami.
6. W przypadku rezygnacji Odbiorcy z zamówienia i odmowy odbioru Towaru z przyczyn niezależnych od Dostawcy przed wykonaniem zamówienia, Dostawca ma możliwość obciążenia Odbiorcy kosztami poniesionymi dotychczas, na wykonanie zamówienia, a Odbiorca zobowiązuje się zwrócić Dostawcy te koszty w terminie przez niego wyznaczonym.

§ 7. Reklamacje

1. Zgłoszenie reklamacyjne dotyczące braków ilościowych oraz widocznych wad jakościowych Towarów może nastąpić tylko podczas załadunku (przy odbiorze własnym) w pozostałych przypadkach braki ilościowe oraz widoczne wady jakościowe należy zgłosić w ciągu 1 dnia roboczego od dnia odbioru.
2. W przypadku dostaw przez Dostawcę lub przewoźnika, fakt niezgodności ilościowej oraz widoczne wady jakościowe muszą zostać odnotowane w liście przewozowym, ewentualnie w innym dokumencie potwierdzającym dostawę.
3. Odbiorca dotoży starań, aby na dokumentach wskazanych w zdaniu powyżej uzyskać podpis kierowcy i osoby przyjmującej dostarczone Towary. W przypadku braku takiego wpisu na liście przewozowym, reklamacje ilościowe oraz te dotyczące widocznych wad jakościowych nie będą rozpatrywane.
4. Odpowiedzialność Dostawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne jest wyłączona, a zasady udzielania gwarancji, wyłączenia i przebieg procesu reklamacji określa odrębny dokument „Warunki Gwarancji” dostępny na stronie internetowej www.okpol.pl.
5. W przypadku ujawnienia się wady Towaru, Odbiorca zobowiązany jest do umożliwienia Dostawcy zbadania Towaru, którego dotyczy reklamacja w terminie wzajemnie uzgodnionym pomiędzy stronami.
6. Odbiorca jest zobowiązany do zachowania należytej staranności podczas montażu Towarów. Montaż musi odbywać się zgodnie z instrukcją dołączoną do Towaru. W przypadku okien należy zapewnić także odpowiednią wentylację i temperaturę w pomieszczeniu, w którym je zamontowano.
7. W przypadku ukrytych wad jakościowych należy zgłosić je Dostawcy niezwłocznie tj. do 7dni po ich wykryciu, w formie pisemnej. Zgłoszenie powinno zawierać:
 - a) Numer zamówienia, wymiar oraz ilość Towarów zakupionych z wadą,
 - b) Opis wady: słownie, rysunek, dokumentacja fotograficzna, określenie przyczyny jej wystąpienia oraz datę jej stwierdzenia.
 - c) Dane użytkownika: adres, telefon, e-mail (konieczne do wizyty serwisu).

7. Zgłoszenie reklamacji nie uprawnia Odbiorcy do wstrzymania zapłaty za Towar bądź za jego część w ustalonym terminie.
8. Jakakolwiek odpowiedzialność odszkodowawcza Dostawcy wynikająca z Umowy nie może przewyższyć wartości Towaru, którego dotyczy reklamacja, z tym jednak zastrzeżeniem, iż wyłącza się odpowiedzialność Dostawcy za utracone korzyści.

§ 8. Siła wyższa

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewykonanie zobowiązań wynikających z zawartej Umowy, jeżeli niewykonanie nastąpiło na skutek okoliczności siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą należy rozumieć każdą okoliczność, która zajdzie po zawarciu Umowy i jest niezależna od woli stron, uniemożliwia wykonanie zobowiązań umownych oraz której skutków nie można uniknąć np. klęski żywiołowe, ograniczenia administracyjne, zakazy importu, działania organów państwowych, zmiany przepisów prawa, wojny, strajki itp. Dostawca nie odpowiada ponadto za częściowe lub całkowite niewykonanie zobowiązań wynikających z Umowy dostawy w przypadku kryzysu na rynku ropy, dostawców szkła, oraz PVC.
3. Strona dotknięta działaniem siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony pod rygorem braku możliwości powoływania się na klauzulę siły wyższej. Strony zobowiązują się do podjęcia niezwłocznych działań, mających na celu określenie sposobu rozwiązania zaistniałej sytuacji w celu wykonania Zamówienia lub/i Umowy.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Niniejsze OWSiD obowiązują od dnia 27.03.2018.r.
2. Niniejsze OWSiD nie mają zastosowania do pisemnych umów dotyczących sprzedaży i dostawy (w tym umów ramowych) zawartych przez Odbiorcę przed dniem wskazanym w ust. 1.
3. Stosunki prawne z Odbiorcą reguluje wyłącznie prawo polskie. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 8 czerwca 2013r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2016 poz. 684 z późn. zm.).
4. Dostawca i Odbiorca będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów mogących wyniknąć w związku z wykonywaniem zamówień lub/i umów objętych niniejszymi warunkami.
5. Odbiorca akceptując OWSiD wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Dostawcę w celu wykonania Zamówienia, jak i w celach marketingowych związanych z jego działalnością.
6. W przypadku niemożności polubownego załatwienia sprawy, wszelkie spory wynikłe pośrednio lub bezpośrednio z niniejszych uregulowań rozstrzygają sądy powszechne właściwe miejscowo dla siedziby Dostawcy.
7. W razie sporów co do treści umowy lub niniejszych OWSiD za wersję właściwą umowy uznana będzie wersja sporządzona w języku polskim.